



Locatiegids

Kinderdag Villa Speelmaatjes

De gegevens van kinderdagverblijf Villa Speelmaatjes

Adres :Matena's pad 77

postcode plaats :3311 ZL Dordrecht

telefoonnummer :078-647 53 33

locatiemanager :Everine van der Sluijs

telefoonnummer :06-50 61 3599



Welkom bij kinderdagverblijf Villa Speelmaatjes

Samen de wereld kleuren. Onze slogan laat precies zien waar wij voor staan. Wij hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van uw kind. Met elkaar zorgen we er niet alleen voor dat uw kind professioneel wordt opgevangen maar ook dat uw kind leuke en uitdagende dingen beleeft en de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen.

In deze locatiegids vindt u informatie over onze locatie. Aanvullend hierop zijn de volgende bijlagen beschikbaar:

- Pedagogische werkwijze
- Praktische informatie.

Deze zijn onderdeel van ons Pedagogisch beleid. Onze pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en ons Pedagogisch beleid kunt u vinden op de website.

Als u vragen heeft die de pedagogisch medewerkers niet kunnen beantwoorden of behoefte heeft aan een persoonlijk gesprek, kunt u terecht bij de locatiemanager.

Wat is voor u van belang om te weten? In deze locatiegids informeren wij u over:

- Omvang van het kinderdagverblijf, leeftijdsopbouw van de groepen
- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- Samen zorgen voor een veilige omgeving
- Wanneer op de locatie
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte
- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Antroposofisch karakter
- Samenwerking met ouders
- Oudercommissie
- Nieuwsbrieven en websites
- Overgang naar de basisschool en de BSO

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling
- Vierogen principe

Omvang van het kinderdagverblijf, leeftijdsopbouw van de groepen

Op locatie Villa Speelmaatjes zijn er twee verticale groepen voor kinderen van 0-4 jaar. De groep Zonnekinderen is geopend van maandag t/m vrijdag van 7.00-18.00 uur (het laatste half uur kunt u structureel inkopen). Er kunnen dagelijks 16 kinderen opgevangen worden en er zijn 3 pedagogisch medewerkers aanwezig per dag.

Op de groep Sterrenkinderen spelen kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. We zijn geopend van maandag t/m vrijdag van 7.00-18.00 uur (het laatste half uur kunt u structureel inkopen). We bieden opvang aan 12 kinderen per dag waarbij er 2 pedagogisch medewerkers aanwezig zijn.

Op locatie Villa Speelmaatjes zijn er totaal 3 groepen. De BSO groep Dolfijn is voor kinderen van 4-13 jaar. We vangen kinderen op van school Muhring en van school Vest.

De kinderen maken deel uit van één stamgroep. Incidenteel kan het voorkomen dat een kind voor een bepaalde periode op maximaal twee stamgroepen blijft. Dit wordt altijd vooraf met ouders besproken en door ouders voor akkoord ondertekend.

Tussen 7.00-7.30 uur worden de kinderen opgevangen op de groep Zonnekinderen. Vanaf 7.30 uur spelen de kinderen op hun eigen groep. De kinderen kunnen de locatie verlaten, met de hele groep of een kleinere groep om bijvoorbeeld naar de bibliotheek te gaan of naar het park. Wanneer de kinderen het pand verlaten dragen zij een COKD hesje en een bandje met hun naam en het telefoonnummer van de locatie erop.

Openingstijden en bereikbaarheid

Locatie KDV Villa Speelmaatjes is geopend van maandag t/m vrijdag. De openingstijden zijn van 7.00-18.00 uur.

Tussen 7.00 en 9.30 uur kunt u uw kind(eren) brengen, ophalen kan tussen 16.30 en 18.00 uur. Tussen 9.30 uur en 16.30 uur volgen we het dagritme en is het onrustig voor de groep wanneer u uw kind(eren) komt brengen of halen. Mocht u eerder komen, dan vragen wij u van te voren even te bellen naar de pedagogisch medewerkers van de groep.

Wanneer uw kind op een reguliere opvang dag niet aanwezig is vanwege ziekte of om andere redenen, verzoeken wij u om uw kind 's morgens voor 8.00 uur af te melden via de flexapp. Doet u dit 8 dagen van te voren via de app, dan ontvangt u ruiltegoed voor de afgemelde dag.

Ook vinden wij het fijn als u vooraf de vakantie van uw kind(eren) doorgeeft via de flexapp. Wij kunnen hier dan rekening mee houden.

U kunt bij het brengen en halen van uw kind(eren) uw auto voor de locatie parkeren. Dit is tot 9.00 uur gratis, daarna is het betaald parkeren. Wij

verzoeken u vriendelijk om hiervoor gebruik te maken van de parkeervakken. Wanneer u met de fiets komt, is er links naast de entree mogelijkheid om uw fiets in de daarvoor bestemde fietsrekken te plaatsen.

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar), Hemelvaart, Pinksteren en tussen kerst en oud en nieuw.

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Wanneer de deur open is, mag u naar binnen toe. Binnen de openingstijden vallen de aanwezige kinderen onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers.

De sluitingstijd van de locatie is 18:00 uur (ouders kunnen het laatste half uur structureel inkopen). We gaan er van uit dat u uw kind op tijd ophaalt.

Indien het u, om wat voor reden dan ook, een keer niet lukt om op tijd op de opvang te zijn, is het prettig dat u iemand kunt regelen die uw kind(eren) voor 18:00 uur op kan halen. Geef in dat geval wel door dat iemand anders uw kind komt halen.

Mocht u uw kind toch een keer te laat ophalen, dan krijgt u van de aanwezige pedagogisch medewerker een formulier ter ondertekening. Na drie keer te laat ophalen binnen één kalenderjaar, worden voor het te laat ophalen kosten in rekening gebracht.

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

- Wij verzoeken u te **parkeren** in de daarvoor bestemde parkeervakken en **fietsen** niet direct voor de ingang te plaatsen maar in het fietsenrek, links bij de entree.
- Wilt u het **hek** op de speelplaats na binnenkomst of vertrek altijd sluiten ?
- **Intercom**. U kunt aanbellen bij betreffende groep van uw kind. Spreek duidelijk uw naam in en voor wie u komt zodat de medewerker voor u het hek kan openen.
- Sluit alle **deuren** na binnenkomst of vertrek. Bij het openen van deuren eerst even door het glas kijken of er geen kinderen achter zitten of staan.
- In het gehele kindercentrum, op de pleinen en nabij de entree mag niet worden **gerookt**.

- **Gebruik van sieraden.**
Kinderen die nog slapen op de opvang, mogen tijdens het slapen geen sieraden aanhouden.
- Als u uw kind komt halen / brengen wilt u dan uw **tas** bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt uw kind **opgehaald door iemand anders** dan gebruikelijk? Wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 14 jaar of ouder te zijn.

Wennen op het kinderdagverblijf

De wenperiode op het kinderdagverblijf is een periode waarin vertrouwde relaties worden opgebouwd. Relaties tussen onze pedagogisch medewerkers en de ouders, tussen het kind en de pedagogisch medewerkers en tussen de kinderen onderling. Rekening houdend met de verschillende wensen en behoeften van kinderen en ouders helpen we kinderen bij het afscheid nemen en begroeten. We kijken goed wat het kind nodig heeft en hoe we het kind het beste kunnen ondersteunen. Voor de een is dat een uitgebreid ritueel, voor de ander een knuffel als steun of afleiding. Voor sommige kinderen biedt inzicht in het dagprogramma voldoende houvast om gerust aan de dag te beginnen. Soms kan het helpen als een kind zijn/haar favoriete knuffel of een speen van thuis meeneemt. Dit is iets vertrouwds. Als de speen of knuffel niet meer nodig is, mag het kind het in zijn mandje doen.

Nieuwe kinderen moeten hun weg vinden in de groep. De pedagogisch medewerkers doen hun best om uw kind zich zo snel mogelijk thuis te laten voelen in de groep. Het eerste wenmoment is het kennismakingsgesprek dat u met **een** van de pedagogisch medewerkers zal hebben. Tijdens dit gesprek zullen er, **indien** nodig, nog 2 wenmomenten met u worden afgesproken. Dit zijn twee momenten op de dag en deze worden gepland in overleg met de pedagogisch medewerkers. Een wenperiode wordt altijd begeleid door een vaste pedagogisch medewerker.

Specifieke afspraken worden vastgelegd op het intakeformulier. Kinderen mogen zo rustig wennen aan de medewerkers, kinderen en ruimtes. We proberen ervoor te zorgen dat een nieuw kind zich snel 'thuis' voelt. Het is van groot belang dat een van beide ouders / verzorgers in deze periode beschikbaar is om het kind eerder op te halen of gezamenlijk te wennen.

Wij bouwen een vertrouwensband op met de ouders / verzorgers door met name gedurende de wenperiode extra aandacht aan ouders / verzorgers te besteden. Dit kan ook doordat de wenkinderen op andere tijden binnenkomen en weggaan, dan de reguliere kinderen.

Daarnaast geven we aan ouders / verzorgers aan dat ze mogen bellen als ze daar behoefte aan hebben.

Mocht eruit de wenperiode blijken dat een kind langer tijd nodig heeft om te wennen, dan worden er, in overleg met de ouders / verzorgers, nog meer wendagen gepland.

Wanneer uw kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van uw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met u. Indien u zelf nog op- of aanmerkingen heeft, kunt u deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerker.

Wanneer een kind vanuit een bestaande plaatsing doorstroomt naar een andere groep, beschouwen wij de geplande wemomenten als een activiteit waarbij het kind kan wennen aan de nieuwe groep / kinderen en pedagogisch medewerkers. De plaats voor het kind op de eigen groep blijft onbezet zodat het kind altijd (eerder dan gepland) kan terug keren naar de eigen groep. Bij de overgang naar een andere groep wordt u opnieuw uitgenodigd voor een gesprek en maken we in overleg met u wenafspraken. Bij de BSO zal het wennen meestal samengaan met het wennen op school.

Dagindeling

Voor de jongste kinderen is standaard (fles)voeding aanwezig. Ook fruit, tussendoortjes en de lunch worden volledig door ons verstrekt. Als uw kind een andere (dieet)voeding krijgt vragen wij ouders/ verzorgers om de voeding zelf mee te nemen. Wij willen het graag weten als uw kind vanwege een allergie of geloofsovertuiging bepaalde producten niet mag eten. We houden rekening met diëten van kinderen.

7.00-9.30 uur

De kinderen worden gebracht, vrij spel

9.30 uur

De kinderen gaan aan tafel en de dag begint met een dagopening. Elke dag wordt er een kaarsje aangestoken op de tafel. We zeggen het versje op om ieder kind en de medewerkers te begroeten. Daarna wordt er thee of water gedronken en we eten een cracker.

9.45u uur

Het speelgoed waarmee gespeeld is wordt opgeruimd en ondertussen wordt het lied gezongen over het opruimen.

10.00 uur

De kinderen gaan naar het toilet of krijgen een schone luier. Daarna wordt er buiten gespeeld. We gaan elke dag naar buiten om te spelen, ongeacht de weersomstandigheden. (uitgezonderd met onweer of gevaarlijke weersomstandigheden).

Wij vragen ouders/verzorgers hun kind(eren) te kleden op het buiten spelen, denk aan kaplaarzen in de herfst, wanten en sjaals in de winter.

Tijdens de activiteiten observeren de pedagogisch medewerkers de kinderen op verschillende ontwikkelingsgebieden en op welbevinden. De informatie wordt opgeschreven en 1x per halfjaar ingevoerd in de computer. Jaarlijks is er een 10-minutengesprek

met de ouder(s) over hoe het kind zich ontwikkelt op de groep. Uiteraard vraagt de pedagogisch medewerker bij twijfel eerder een gesprek aan met de ouder(s). De ouder(s) kunnen ook altijd een gesprek aanvragen met de pedagogisch medewerker. Er wordt gewerkt met het kindvolgsysteem KIJK!

11.30 uur

We gaan aan tafel met de kinderen. Samen met de kinderen dekken we de tafel. Dit gebeurt met een vast ritueel. We steken de kaarsen aan op de tafel en zeggen samen met de kinderen het versje op wat bij de maaltijd hoort. We eten biologisch brood en 1x per week bakken we met de kinderen samen brood.

Het broodbeleg bestaat uit; honing, appelstroop, pindakaas, groentespread, humus, geitenkaas. We drinken biologische melk of kruidenthee bij de boterham. Wanneer we klaar zijn met eten zingen we het bedank lied en blazen we de kaarsen uit. Daarna ruimen we met elkaar de tafel af.

12.30 uur

De kinderen die gaan slapen gaan zich uitkleden, daar waar nodig met hulp van de pedagogisch medewerker. De kinderen gaan naar het toilet of krijgen een schone luier.

Voor elk kind is er een eigen mandje waar reservekleding en eventueel een speen of knuffel van het kind in liggen. Veel kinderen hebben een speen of een knuffel van thuis mee, dit geeft extra veiligheid om lekker te kunnen slapen. De kinderen krijgen hun speentje als ze gaan slapen of als ze verdrietig zijn.

De pedagogisch medewerker blijft, zo nodig, bij de kinderen in de slaapkamer totdat ze slapen. Als de kinderen slapen gaat de pedagogisch medewerker naar de nabije ruimte en wordt er iedere 15 minuten bij de kinderen gekeken.

13.00 uur

De oudere kinderen mogen spelen of zij helpen de pedagogisch medewerker met kleine huishoudelijke taken zoals afwassen.

14.00 uur

Het is voorleestijd. In de kring lezen we versjes en boekjes voor en de kinderen eten rozijntjes. De kinderen die wakker worden, worden aangekleed.

14.30 uur

Kinderen gaan naar het toilet of krijgen een schone luier. En gaan daarna vrij spelen.

15.30 uur

We gaan fruit eten, de fruitmand wordt op tafel gezet en we zingen het daarbij behorende lied. De kinderen hebben de gelegenheid om iets te vertellen aan tafel en om mee te helpen met het fruit te bereiden, zoals een banaan pellen. We drinken water of thee. Daarna ruimen we met elkaar de tafel af. De kinderen gaan vrij spelen.

17.00 uur

Er volgt nog een toilet ronde en kinderen krijgen een schone luier. Er staat koffie en thee klaar voor de ouders. We vinden het prettig als ouders even de tijd nemen voor de overdracht. De kinderen kunnen vrij spelen.

17.45 uur

We gaan met de kinderen die er nog zijn, samen opruimen.

We houden rekening met de kinderen welke nog onder een jaar zijn, zij hebben hun eigen ritme met slapen en voeding. Dit gaat in goed overleg met de ouders. Groot en klein speelt samen en kinderen houden rekening met elkaar. Wij streven er naar om elke dag met de kinderen naar buiten te gaan, zelfs als het koud is of als het regent. Wij vinden buiten spelen belangrijk en vragen daarom aan ouders/verzorgers om hun kinderen goed te kleden naar het seizoen en in comfortabel zittende kleding dat tegen een stootje kan. Het is fijn als de kinderen een setje reservekleding bij zich hebben.

Gebruik van binnen- en buitenruimtes

Op locatie Villa Speelmaatjes hebben we op de begane grond 2 groepsruimtes voor de dagopvang. De ruimtes zijn warm en sfeervol ingericht. Er wordt gebruik gemaakt van sfeerverlichting. Spelen en ontdekken is van groot belang voor de ontwikkeling van elk kind. Wij bieden een aantrekkelijk speelklimaat, afgestemd op de belangstelling en het ontwikkelingsniveau van het kind, zodat de kinderen volop de gelegenheid krijgen om hun (eigen) spel te spelen.

Iedere groepsruimte beschikt over een aantal speelhoeken. Deze speelhoeken bieden mogelijkheden om alleen of met een klein groepje kinderen te spelen. Door de inrichting en vormgeving van een speelhoek, worden de kinderen uitgedaagd tot de eigen spelsoort van zo'n speelhoek.

Voor de baby's is er op beide groepen een ruime grondbox aanwezig.

De natuur ontdektuin grenst aan de groep Zonnekinderen zodat het heel toegankelijk is om naar buiten te gaan. De natuur ontdek tuin heeft een houten schutting om de tuin, zodat wanneer de BSO kinderen buiten spelen, de jongeren kinderen ook buiten kunnen spelen. Wij vinden buiten spelen belangrijk en vragen daarom aan ouders/verzorgers om hun kinderen goed te kleden naar het seizoen en in comfortabel zittende kleding dat tegen een stootje kan. Ook een set reservekleding is wenselijk.

Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten

Binnen COKD werken wij met KIJK! om de ontwikkeling van kinderen goed te kunnen volgen. Op basis daarvan zien we wat een kind nodig heeft om voldoende uitgedaagd te worden en zijn we in staat aan te sluiten op de ontwikkeling van de kinderen. Tijdens de verzorgende activiteiten, zoals het verschonen, aankleden, haren kammen of het geven van de fles geven we veel individuele aandacht aan het kind. Daarnaast is er ook tijd voor vrij spel van de kinderen en de pedagogisch medewerkers maken tijd voor activiteiten in een één op één situatie bijvoorbeeld knuffelen op de bank of een boekje lezen.

Bewegen is belangrijk voor de gezondheid en de totale ontwikkeling van een kind. De basis voor een goede motorische ontwikkeling wordt al gelegd in de eerste zes maanden. Door veel en gevarieerd te bewegen, leert een kind veel verschillende bewegingen onder de knie te krijgen. Het is dus van belang om jonge kinderen veel te laten spelen en bewegen. Op deze manier ontdekken ze de wereld om zich heen en door het vrije spelen en de dagelijks terugkerende activiteiten groeien ze. Daarom bieden wij jonge kinderen voldoende gevarieerde beweeg- en speelmogelijkheden, zowel binnen als buiten.

Er wordt rekening gehouden met de verschillen in belangstelling, leeftijd, sekse en ontwikkelingsniveau. Kinderen kiezen zelf of ze mee willen doen. Activiteiten kunnen spontaan ontstaan, bijvoorbeeld omdat kinderen aangeven graag te willen verven.

Activiteiten zijn gericht op het vergroten van de totale ontwikkelingskansen van de kinderen en gericht op zowel de taal- en cognitieve ontwikkeling als ook sociale, emotionele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling. Deze ontwikkelingsgerichte activiteiten worden verspreid over wisselende dagen, zodat de kinderen in een week aan verschillende activiteiten kunnen deelnemen.

Voor de kinderen gaat het bij knutselwerk nog niet om het resultaat, maar meer om de ervaring met verschillende materialen en activiteiten. Hoe 'voelt', 'kraakt' of 'smaakt' het materiaal. Soms heeft een kind iets gemaakt wat mee naar huis genomen kan worden en soms is het een gezamenlijk kunstwerk voor de groep.

Naast de dagelijkse activiteiten worden soms uitstapjes georganiseerd. Dit kunnen uitstapjes zijn naar de kinderboerderij of de bibliotheek, maar ook gewoon een wandeling door de buurt. Er wordt voor de jongste kinderen gebruik gemaakt van wandelwagens. Als we op stap gaan hanteren we het 'veilig onderweg' beleid.

De pedagogisch medewerkers informeren u tijdens de overdracht over wat er die dag allemaal gedaan is met de kinderen

Vanuit de SWKGroep wordt jaarlijks een activiteitenaanbod gedaan, gebaseerd op één of meerdere thema's.

Antroposofische grondslag (indien van toepassing)

De grondlegger van de Antroposofie is de Oostenrijkse filosoof en pedagoog Rudolf Steiner (1862-1925). De intentie is om de kinderziel vrijheid te bieden om zich te ontwikkelen volgens het eigen gekozen pad, met andere woorden "worden wie je bent". Deze eigenheid wordt zichtbaar in karakter en talent. Er is veel respect voor diversiteit.

Pedagogisch medewerkers werken vanuit het antroposofische mensbeeld en geven vorm aan de begeleiding van de kinderen door de waarden die zij vanuit de Antroposofie hebben.

Vanuit deze visie wordt een warme en veilige sfeer gecreëerd.

Levensfasen

In de antroposofische visie op de ontwikkeling van een kind worden verschillende fasen onderscheiden. Deze verschillen qua doel en inhoud. Het is van belang om binnen iedere fase de ontwikkeling voldoende te laten rijpen om zodoende een stevige basis te hebben voor de volgende stap. Elke fase duurt 7 jaar. Jonge kinderen zijn nog één met de omgeving. De ervaringen die zij daarbij opdoen komen nog diep binnen. Zij dienen daarin behoed en beschermd te worden. Daarom brengen zij vooral spelend-lerend hun de dag door. De zintuiglijke ontwikkeling is in deze fase van groot belang. De tweede periode, het schoolkind, kenmerkt zich doordat kinderen zo rond het 10^e levensjaar zichzelf als eigen ik gaan beleven, los van hun omgeving. Kinderen in deze leeftijd ervaren de wereld vaak in beelden. Het leren komt voort uit die beelden en ervaringen. Jongeren, de derde fase, ontmoeten graag de werkelijkheid zoals die is, waaraan zij hun vermogen tot oordelen kunnen vormen.

Nadoen

Dit is een unieke kracht van het jonge kind. Door het doen en het nadoen worden allerlei dagelijkse handelingen en patronen onbewust geoefend en eigen gemaakt. De manier waarop de volwassenen met elkaar, met de materialen en met de kinderen omgaan is het voorbeeld dat zij zullen nadoen en volgen.

Rust, ritme en herhaling

Overzicht en voorspelbaarheid bieden aan ieder kind rust en veiligheid. Deze geven het kind de rust, energie en concentratie om te spelen en te ontwikkelen. Door herhaling ontstaat vertrouwen. De cyclus van het leven wordt doorleefd met de kinderen, zoals een dagritme, de jaargetijden en de jaarfeesten. Men vindt de sfeer hiervan terug in de inrichting. De kinderen beleven het jaarritme door de aandacht die er is voor de seizoenen. Wij maken daarvoor bijvoorbeeld een seizoenstafel en proberen zo de kinderen een vertrouwde, fijne sfeer mee te geven.

Gewoontevorming

Het samenzijn met anderen vraagt om duidelijke afspraken, omgangsvormen en regels. Gewoontevorming laat het kind ervaren dat deze elementen als vanzelfsprekend aanwezig zijn. Ook vormt het een goede basis waarop geheugen, concentratie en doorzettingsvermogen ontwikkeld worden. De houding van de pedagogisch medewerkers dient als voorbeeld voor de kinderen.

Respect, eerbied en waarachtigheid

Wanneer de volwassene respect toont voor mens, dier, plant en voorwerp, wordt dit door de kinderen gezien. Op deze manier wordt het innerlijk gevoel van eerbied voor de omgeving als vanzelfsprekend ervaren. Er is veel aandacht voor wat de natuur ons te bieden heeft. De kinderen gaan veel naar buiten en spelen met natuurlijke materialen.

Samenwerken met ouders

Wanneer ouders en pedagogisch medewerkers intensief samenwerken en steeds het beste zoeken voor hun kinderen, heeft dit positieve gevolgen voor de ontwikkeling van de kinderen.

Kinderen zitten lekkerder in hun vel waardoor zij beter in staat zijn zich goed te ontwikkelen. Dit geldt voor alle werksoorten binnen de kinderopvang. Voor alle kinderen, ongeacht de leeftijd, is een goede relatie en communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers van belang.

Wij zien ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends, elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn of haar kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan de actieve aanwezigheid van ouders op de locatie, het gaat er ook om wat er thuis gebeurt: thuis wordt door ouders met kinderen besproken hoe de kinderopvang ervaren wordt en of het leuke of minder leuke dingen heeft meegemaakt.

Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van de kinderen te ondersteunen.

Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar en delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele- en ervaringsdeskundigheid. Op deze manier helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. In deel 2 van deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Om een goede samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders te waarborgen, stellen wij onderstaande vier doelen centraal. Aan deze doelen hebben wij ouderrouines gekoppeld. Een ouderroutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit om de samenwerking te bevorderen en de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

- *Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.*

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- In de ouderapp kunt u op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van uw kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvangt u berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kunt u, als u hiervoor toestemming heeft gegeven bij uw locatiemanager, foto's van uw kind inzien.

- De themabrief: in deze brief over de jaarfeesten krijgen ouders informatie over het actuele thema en hoe hier aan gewerkt wordt in de groep. Ouders krijgen informatie en tips om hier thuis met het kind mee aan de slag te gaan of voor te bereiden op het jaarfeest.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de peuteropvang of thuis heeft gedaan.
- *De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van ieder kind.*

Routines:

- Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.
- *De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.*

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt. Op locatie Villa Speelmaatjes hebben we voor zowel de BSO als voor de dagopvanggroepen onze jaarlijkse high tea bijeenkomst.
- *Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.*

Routines:

- Ouders onderling als buddy voor elkaar te laten fungeren: pedagogisch medewerkers nodigen ouders uit elkaar op te zoeken wanneer zij weten dat ouders elkaar kunnen helpen met bepaalde hulpvragen.
- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod.

Oudercommissie

Wij streven ernaar om op iedere locatie een eigen oudercommissie (OC) te vormen. In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. COKD Kinderopvang heeft ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit de lokale oudercommissies.

Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? Via OC.villaspeelmaatjes@cokd.nl kunt u contact opnemen met de oudercommissie. OF: Via cokd.lm.03@cokd.nl kunt u contact opnemen met de locatiemanager.

Op het moment van het ontbreken van een volledige oudercommissie, zal de locatiemanager de ouders op een andere wijze raadplegen.

Nieuwsbrieven en website

Ouders worden via een nieuwsbrief en een mededelingenbord geïnformeerd over bijzonderheden op de locatie. Meerdere keren per jaar ontvangen ouders een centrale nieuwsbrief met daarin nieuws vanuit de organisatie. U ontvangt deze in de ouderapp.

Op www.cokd.nl kunt u allerlei praktische informatie vinden zoals bijvoorbeeld de plaatsingsprocedure of algemene voorwaarden. Via de ouderapp heeft u altijd digitaal toegang tot uw facturen en jaaropgaven. Heeft u vragen over de opvoeding? Via de online Opvoedcoach op onze website u vragen stellen over de opvoeding en ontwikkeling van uw kind. Op de website en op onze Facebook-pagina worden met regelmaat nieuwsberichten en interessante artikelen over opvoeding en de ontwikkeling van kinderen geplaatst.

Overgang naar de basisschool en de BSO

Op locatie Villa Speelmaatjes bevindt zich op de 1^e verdieping BSO groep Dolfijn voor kinderen van 4-13 jaar voor de scholen Vest en Muhring.

Bij inschrijving of plaatsing op het kinderdagverblijf staat u niet automatisch ingeschreven voor de buitenschoolse opvang. U moet zich hier opnieuw voor inschrijven bij onze afdeling Klantcontact en Advies. Wij adviseren u dit ruim voor de vierde verjaardag te doen om de kans op plaatsing te vergroten. Er is geen minimum leeftijd waarop uw kind voor de BSO kan worden ingeschreven. Een geplaatst kind in een kinderdagverblijf van COKD Kinderopvang heeft voorrang bij plaatsing in een van onze BSO locaties.

De overgang van het kinderdagverblijf naar de basisschool en de BSO is een grote stap. De mentor heeft de ontwikkeling en het welbevinden van het kind gevolgd en geregistreerd. Dit is waardevolle informatie. De leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch medewerkers van de BSO kunnen uw kind beter begeleiden op basis van de informatie uit de observatiegegevens. Deze gegevens worden

bewaard in het kinddossier en in het belang van uw kind overgedragen aan de school en de BSO, vanzelfsprekend na uw toestemming en met inachtneming van de privacy.

Om de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, zijn er vaak binnen de gemeente afspraken gemaakt over een inhoudelijke doorgaande lijn. Wanneer dit niet het geval is weten de scholen dat van onze kinderen een overdracht bij de ouders, of met toestemming van de ouders, bij ons is op te vragen.

Voor alle kinderen die ons kinderdagverblijf hebben bezocht en naar de basisschool gaan of om andere redenen het kinderdagverblijf verlaten wordt het overdrachtsformulier ingevuld. Dit is een observatieformulier waarop in het kort de ontwikkeling van het kind kan worden weergegeven. Indien er sprake is van zorg rondom het kind wordt dit toegelicht op het formulier. Het formulier wordt aan de betrokken basisschool van het kind overhandigd of opgestuurd. Wanneer kinderen om een andere reden dan de start op de basisschool het kinderdagverblijf verlaten wordt het overdrachtsformulier aan de ouders meegegeven. Bij zorgkinderen die naar de basisschool gaan, wordt gezorgd voor een warme overdracht, d.w.z. dat er een overdrachtsgesprek plaatsvindt tussen de medewerkers van het kinderdagverblijf en de basisschool om de ontwikkeling van het kind en andere relevante informatie te bespreken. Dit gebeurt altijd in overleg en na toestemming van de ouders. Een overdracht met school vinden wij heel belangrijk, wanneer de situatie daar om vraagt zullen wij in overleg met u en school afstemmen hoe en met wie de overdracht plaats vindt.

De pedagogisch medewerkers hebben de ontwikkeling en het welbevinden van het kind gevolgd en geregistreerd in het kindvolgsysteem KIJK!. Hiermee sluiten wij inhoudelijk aan bij het aanbod van school door te kijken waar een kind staat in zijn ontwikkeling en activiteiten aan te bieden die het kind een stap verder brengen in zijn ontwikkeling. Het uitgangspunt is dat het kind op vierjarige leeftijd moeiteloos door kan stromen naar de basisschool. Als een kind nog niet voldoet aan de SLO-doelen van begin groep 1 (het kind loopt meer dan vier maanden achter binnen een ontwikkelingsgebied), stellen wij alles in het werk om een warme overdracht naar school te realiseren.

Op het gebied van zorg en begeleiding is het contact met de basisschool erg belangrijk. Om een zorgvuldige overgang van het kind van school te bewerkstelligen wordt het peuter/kleuter overdrachtsformulier (blauwe boekje) door de mentor van het kind ingevuld. Wij voegen de KIJK! observatie toe en noteren kort de nodige punten. Nadat het is besproken met de ouders en na toestemming van de ouders wordt het formulier opgestuurd naar de basisschool waar het kind naar toe gaat. Twee weken na het versturen van het peuter/kleuter overdracht formulier neemt de mentor van uw kind contact op met school om te vragen of het formulier is ontvangen en zo nodig om een afspraak te maken voor een warme overdracht.

Overdracht naar de BSO:

De overgang naar de BSO zal mondeling plaatsvinden. De gegevens uit het kindvolgsysteem worden gedeeld.

Onze (pedagogisch) medewerkers

Wij houden in het rooster rekening met het maximaal aantal vaste gezichten op de groep (met uitzondering van ziekte en verlof).

Het aantal vaste gezichten op een groep waar 0-jarigen zijn geplaatst bedraagt twee. Dat betekent dat er dagelijks minimaal een van de twee vaste gezichten aanwezig is. Als de omvang van de stamgroep vraagt om de inzet van meer dan twee pedagogisch medewerkers, dan mogen maximaal drie vaste pedagogisch medewerkers aan de groep worden toegewezen. Op de locatie kunt u zien welke medewerkers er vast op de groep werken.

COKD Kinderopvang heeft een aantal flexmedewerkers die niet vast op een groep staan maar vakantie-, ziekte- en zwangerschapsverlof van de vaste pedagogisch medewerkers vervangen. Binnen COKD Kinderopvang is de werkwijze dat de flexmedewerkers op meerdere locaties inzetbaar zijn. Zij zijn in dienst van COKD Kinderopvang en draaien mee in het opleidingsprogramma van COKD Kinderopvang. Ook zijn zij bekend met de werkwijze van COKD Kinderopvang. Wij doen ons best om zoveel mogelijk vaste invalkrachten in te zetten, zodat er zoveel mogelijk vaste gezichten voor u en uw kind zijn. Daarnaast is er ruimte voor stagiaires, deze staan boventallig op de groep. Zij worden begeleid door een ervaren gediplomeerd pedagogisch medewerker.

Op deze locatie werken we ook met een vrijwilligster.

Een vrijwilliger verricht taken die ondersteunend zijn en die worden uitgevoerd onder begeleiding van een daartoe aangewezen (pedagogisch) medewerker.

Taken van de vrijwilliger

Verzorging van de kinderen

Uitvoeren van activiteiten

Verzorging van de binnen-en buitenruimte

Licht huishoudelijke werk

Mee helpen voorbereiden van activiteiten zoals uitjes, Sinterklaasfeest en Kerst

Ondersteuning van de vrijwilliger:

De begeleiding van de vrijwilliger wordt verzorgd door de pedagogisch medewerker met wie gewerkt wordt. Deze zorgt ook voor een passende introductie- en inwerkperiode.

De leidinggevende van de vestiging zorgt ervoor dat de vrijwilliger(s) op de hoogte wordt gehouden van relevante zaken en kan meedoen aan werkoverleg.

Jaarlijks evaluatiegesprek met de leidinggevende van de locatie.

Zorgcoördinator

Regelmatig is op de locatie een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinatoren ondersteunen vanuit het Educatief en Pedagogisch Expertisecentrum (EPEC) op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep.

De pedagogisch medewerkers werken volgens rooster en hebben verschillende diensten. De diensten zijn verdeeld in vroeg, tussen en laat. Wanneer er 3 pedagogisch medewerkers op de groep zijn ingeroosterd wordt er maximaal 3 kwartier per pedagogisch medewerker pauze gehouden.

Pedagogisch coach

Alle medewerkers zijn verplicht om pedagogische coaching te krijgen. De pedagogisch coach is dan ook regelmatig op de groepen van Villa Speelmaatjes aanwezig.

De drie-uursregeling

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag.

De locatie Villa Speelmaatjes voldoet op de volgende tijdstippen voor alle groepen op alle dagen van de week aan de Beroepskracht Kind Ratio:

Van 7.00 uur tot 7.30 uur

Van 8.00 uur tot 13.00 uur

Van 15.00 uur tot 17.00 uur

Van 17.30 uur tot 18.00 uur

De locatie Villa Speelmaatjes kan op de volgende tijdstippen voor alle groepen op alle dagen van de week van de Beroepskracht Kind Ratio afwijken:

Van 7.30 uur tot 8.00 uur

Van 13.00 uur tot 15.00 uur

Van 17.00 uur tot 17.30 uur

Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

Ouders worden tijdens het intake gesprek geïnformeerd over deze drie uren regeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is

Achterwachtregeling

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één beroepskracht-kind-ratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes), is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt een achterwachtregeling gehanteerd. Op onze locatie is de achterwacht als volgt geregeld: Op Villa Ratjetoe zijn er altijd minimaal 2 pedagogisch medewerkers in het pand aanwezig. In pauzetijden is altijd de helft van het verplichte aantal pedagogisch medewerkers aanwezig. We hanteren voor de groepsgrootte de rekentool “beroepskracht-kindratio” (zie de website: www.rijksoverheid.nl)

Vier-ogen principe

Op onze locaties wordt zorgvuldig gewerkt aan het toepassen van het vier-ogen principe. Dit houdt in dat zoveel mogelijk wordt voorkomen dat pedagogisch medewerkers zich met één of een aantal kinderen kunnen isoleren. Als een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat, kan er altijd een andere volwassene meekijken of meeluisteren. Deze maatregelen hebben als doel de risico's in de kinderopvang zo klein mogelijk te maken en kinderen in een beschermde en veilige omgeving op te vangen.

De volgende afspraken zijn op de locatie gemaakt om te voldoen aan het vier ogenprincipe:

Tijdstip	Welke ruimte?	Acties / afspraken	Door wie?
Meerdere malen per dag gedurende de openingstijden 7.00-18.00 uur	Slaapruimtes	<ul style="list-style-type: none"> • De babyfoon staat standaard ingeschakeld als personeel in de slaapruiimte aanwezig is • Pm-ers benoemen naar elkaar als zij een kind meenemen naar de slaapruiimte. • Pm-ers lopen met regelmaat de slaapruiimte binnen zonder kloppen. • Er mag niets voor het raam hangen, om doorkijken te garanderen. 	Pm-ers
Aan het begin en eind van de dag en tijdens de pauzes.	Groepsruimtes	<ul style="list-style-type: none"> • Aan het begin van de dag wordt er geopend op de Zonnekinderen groep tussen 7.00-7.30 uur. • Er is vanaf de speelplaats zicht op de groepen. Er is vanuit de straatkant zicht op de groepen. • Ouders, collega's en andere volwassenen kunnen gedurende dag altijd binnen lopen op de groepen. 	Pm-ers
Meerdere malen per dag.	Gang	<ul style="list-style-type: none"> • Er is vanuit de gang zicht op de Zonnekinderen groep. Beide deuren van de groepen hebben glas. • Er zijn geen afsloten hoeken waar kinderen of volwassenen zich kunnen terugtrekken 	
Zo nu en dan	Uitstapjes	<ul style="list-style-type: none"> • Wij werken volgens de werkinstructie 'kinderen onderweg 0-4 jaar' • Pm-ers zijn bekend met dit protocol, dit komt jaarlijks terug in het teamoverleg. 	Pm-ers
Meerdere malen per dag	verschoonruimtes	<ul style="list-style-type: none"> • Verschoonruimtes zijn transparant in de groepsruimte geplaatst. 	Pm-ers en kwaliteitsmedewerker
Meerdere malen per dag	Algemene keuken, wasruimte, voorraad kast en kantoor	<ul style="list-style-type: none"> • Pm-ers benoemen naar elkaar als zij een kind meenemen naar deze ruimtes. • Pm-ers lopen met regelmaat de ruimtes binnen zonder kloppen. 	Pm-ers
Meerdere malen per dag	Buiten speelruimtes (algemeen)	<ul style="list-style-type: none"> • Pm-ers weten van elkaar wanneer er kinderen/volwassenen buiten spelen • Er wordt regelmatig bij elkaar gekeken (minimaal om de 10 minuten) • Er is zicht vanuit de binnenruimtes op de buitenruimtes. 	Pm-ers